

1. BLENDにログイン

※事前に初回登録を行ってください。

2. 「欠席/遅刻連絡画面」右上の「欠席/遅刻の連絡」ボタンをクリック



3. 登録画面

日付

2019年08月28日

出欠

理由

× 欠席

▼ 選択

コメント

(100文字以内)

戻る

送信する

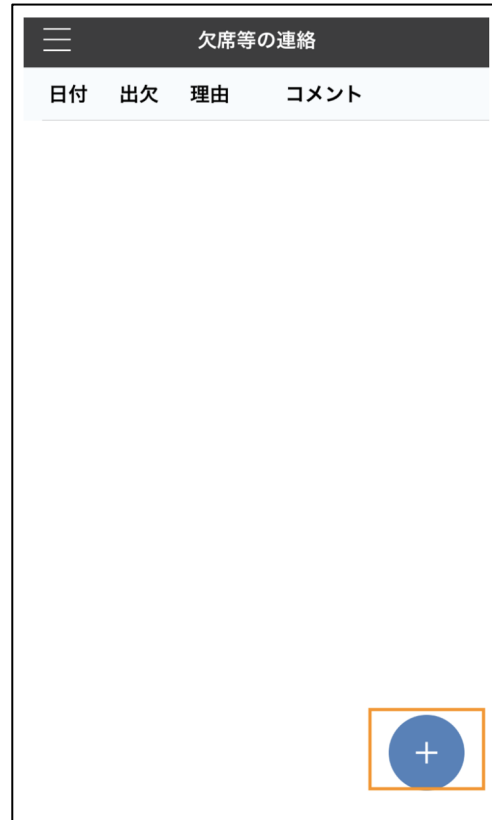
- ① 日付を選択
- ② 欠席等を選択
- ③ 理由を選択
- ④ コメントを入力
- ⑤ 送信するを選択

BLEND 保護者マニュアル～欠席連絡～[アプリ版]

1.BLENDにログイン

※事前に初回登録を行ってください。

2.メニューから「欠席等の連絡」を選択し、「+」を選択する。



3.登録画面



A screenshot of the registration form for absence contact. The form is titled "欠席等の連絡" and has a hamburger menu icon on the left. The fields are: "出欠日付" (Absence Date) with a date picker showing "2020.06.22" and a clock icon (labeled ①); "出欠" (Absence Type) with a dropdown menu showing "欠席" (labeled ②); "理由" (Reason) with a dropdown menu showing "▼選択" (labeled ③); "コメント" (Comment) with a text input field (labeled ④) and a character count "(100文字以内)"; and two buttons at the bottom: "戻る" (Back) and "登録" (Register) (labeled ⑤).

- ① 日付を選択
- ② 欠席等を選択
- ③ 理由を選択
- ④ コメントを入力
- ⑤ 登録を選択

※欠席連絡が承認されると通知が届きます。